

# Istruzioni per l'apposizione della firma digitale in formato PAdES con visualizzazione dei dati del firmatario

## **Cos'è una Firma Digitale in PDF o PAdES**

PAdES è un acronimo che sta per PDF Advanced Electronic Signature. In buona sostanza si tratta di una firma elettronica che, basando sul formato PDF le modalità e le tecnologie per l'identificazione dell'autore del documento e per le informazioni contenute nel documento originale (secondo la norma ETSI TS 102 778 e lo standard ISO 32000-1), garantisce le qualità necessarie per essere definita "firma elettronica avanzata" (con valore legale) secondo quanto individuato dalla Direttiva 1999/93/EC .

Secondo il CAD e secondo la Deliberazione dell'allora CNIPA n° 45 del 21/05/2009, il formato di firma PAdES, così come la firma CAdES e XAdES sono i tre formati consentiti per le firme elettroniche qualificate e digitali. I file firmati con il formato di firma PAdES, al contrario di quanto accade con il formato p7m del CAdES, mantengono l'estensione .pdf.

Per verificare le firme digitali PDF/PAdES si può usufruire degli stessi strumenti usati per effettuare la firma, oppure attraverso un programma di visualizzazione di file in formato PDF che ne abbia la funzionalità.

**La procedura di firma in formato PDF è applicabile ai soli file .PDF.**

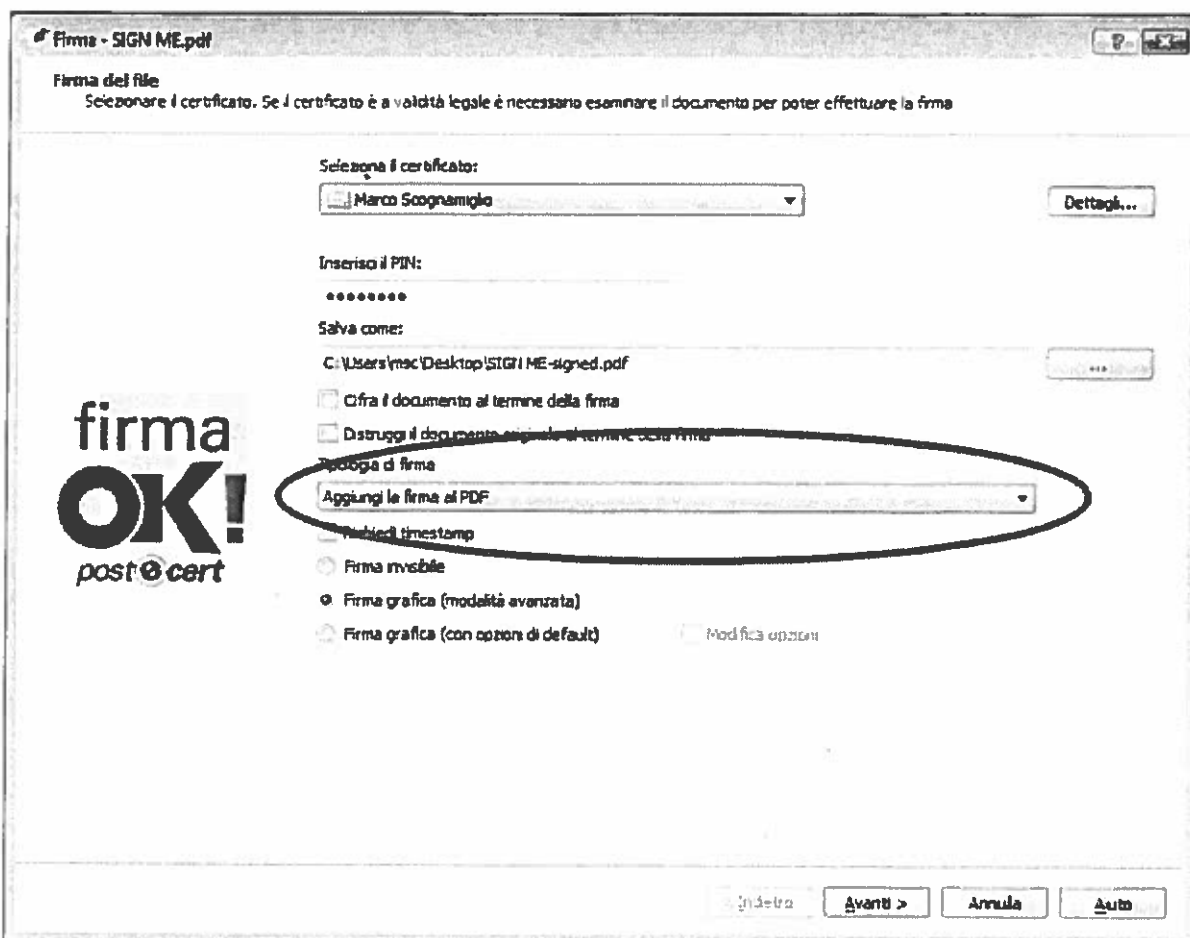
**Non è quindi possibile firmare in PDF un file che non sia già stato convertito in questo formato**

# FirmaOK!

E' possibile avviare l'operazione di Firma in una delle seguenti modalità:

- Selezionando e trascinando il documento sul bottone "Firma"
- Cliccando sul bottone "Firma" e selezionando il/i documenti da firmare dalla finestra di navigazione del PC

Selezionare dal menù a tendina nella "Tipologia di firma" la voce "Aggiungi la firma al PDF"



selezionare l'opzione Firma Grafica